

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа г.Аргун»  
(МБОУ «СКОШ г.Аргун»)

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
Протокол № 1 от «29» Октября 2015 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ

«СКОШ г.Аргун»

М.А. Салатаев



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ  
В МБОУ «СКОШ г.АРГУН»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) в МБОУ «СКОШ г.Аргун» (далее - Школа):

- определяет структуру и объекты внутренней оценки качества образования,
- устанавливает периодичность и инструментарий проведения контрольно-оценочных процедур,
- распределяет полномочия между должностными лицами, курирующими ВСОКО,
- рекомендует варианты для принятия управленческих решений.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115);
  - Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (приказ Министерства образования и науки от 19.12.2014 № 1599);
  - Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (приказ Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. N 1026);
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 14.06.2013 № 462 (с последующими изменениями);
  - уставом Школы;
  - локальными нормативными актами Школы.

1.3. **Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – это система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля

состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения непрерывной, своевременной, полной и объективной информации о качестве адаптированных образовательных программ, которые реализует Школа, условий их выполнения и результатах освоения программ обучающимися;

1.3. В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

- **качество образования** - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося с интеллектуальными нарушениями, выражаяющая степень его соответствия ФГОС УО, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения адаптированной основной образовательной программы;

- **независимая оценка качества образования (НОКО)** – это деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;

- **мониторинг** качества образования – систематический сбор, хранение и обработка информации о степени соответствия системы образования школы ФГОС УО с целью оптимизации процесса принятия управленческих решений по коррекции образовательной деятельности и созданных для нее условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза;

- **документы ВСОКО** – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО;

- **КИМ** – контрольно-измерительные материалы;

- **АООП** – адаптированные основные общеобразовательные программы, реализуемые в школе: 1 вариант для детей с легкими нарушениями интеллекта, 2 вариант для детей с ТМНР (в том числе РАС);

- **ТМНР** – тяжелые и множественные нарушения развития;

- **СИПР** – специальная индивидуальная программа развития;

- **ФГОС УО** - Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- **ФАООП УО** - Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

## 2. Основные положения

2.1. Цель ВСОКО – самоаудит образовательной системы с последующим информированием заказчиков и потребителей образовательной услуги о степени соответствия качества предоставляемого образования требованиям ФГОС УО и ФАООП УО

2.2. Задачи ВСОКО:

- обеспечение функционирования системы мониторинга качества образования в школе;
- обеспечение объективности образовательных результатов в рамках оценочных процедур;

- использование результатов оценки качества образования для принятия эффективных управленческих решений на уровне школы;
- обеспечение открытости процедур и результатов оценки качества образования.

2.3. Объектами ВСОКО являются следующие направления:

- создание условий для достижения результатов;
- достижение учебных и воспитательных результатов;
- организация рабочих процессов;

2.4. Субъектами, осуществляющими ВСОКО, являются директор, его заместители, руководители школьных методических объединений, председатель ППк.

2.5. Основным механизмом реализации ВСОКО, который поддерживает гарантии участников образовательных отношений на получение качественного образования, является контрольно-оценочная деятельность субъектов ВСОКО по направлениям:

- оценка создания условий для достижения результатов;
- оценка достижения учебных и воспитательных результатов
- оценка организации рабочих процессов

2.6. Осуществление ВСОКО в школе основывается на следующих принципах:

- принцип нормативности: формирование и функционирование ВСОКО необходимо осуществлять в соответствии с законодательством на основе как действующих нормативно правовых документов (федеральные законы, приказы и пр.), в том числе документов рекомендательного характера (писем Министерства образования и науки Российской Федерации, писем Министерства образования и науки Чеченской Республики), так и с использованием методических материалов.

- принцип сочетания единства единонаучания и коллегиальности: с одной стороны обеспечивает четкое разграничение и соблюдение полномочий участников образовательного процесса при разработке и реализации ВСОКО, с другой стороны – их равноправное и активное участие в оценке качества образования.

- принцип делегирования полномочий и ответственности: рациональное распределение и перераспределение между субъектами ВСОКО прав, обязанностей и ответственности только за те задачи, которые попадают в сферу предоставленных им полномочий по достижению качества образования.

- принцип системности: формирование и функционирование ВСОКО осуществляется на основе единства процессов управления образовательным процессом и его результатом, взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимозависимости и взаимообусловленности.

- принцип гласности, открытости и доступности: позволяет включить в оценку качества образования на различных уровнях всех участников образовательного процесса, обеспечивает прозрачность процедур оценки качества образования и доступность информации о состоянии и качестве образования для потребителей;

- принцип преемственности: предполагает единство требований, предъявляемых процессу внутренней оценки качества образования на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.7. Особенностями ВСОКО являются непрерывность сбора данных; оперативное и своевременное принятие управленческих решений по коррекции

ВСОКО, что позволяет максимально быстро устраниТЬ возникающие отклонения; выстраиваниЕ конструктивного взаимодействия участников образовательных отношений по регулированию профессионально-этических проблем, возникающих в процессе оценки качества образования.

- 2.8. Результаты ВСОКО являются основой информационно-аналитических
- 2.9. данных для внутренней (отчет о самообследовании), внешней (региональные мероприятия) и независимой (НОК) оценки.

2.8.1 Отчет о самообследовании является основным итоговым документом, который информирует потребителей образовательной услуги о степени соответствия качества предоставляемого образования требованиям ФГОС УО и ФАОП УО и в обязательном порядке подлежит размещению на официальном сайте школы.

2.8.2 Региональные мероприятия обеспечивают оценку состояния и перспектив развития региональной системы образования, осуществление системного анализа для усиления результативности функционирования системы образования Чеченской Республики за счет повышения качества принимаемых управленческих решений.

2.8.3. Независимая оценка качества условий оказания услуг осуществляется по следующим направлениям:

1. Открытость и доступность информации об организации
2. Комфортность условий предоставления услуг
3. Доступность услуг для инвалидов
4. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации

2.10. Структура управления ВСОКО:

-директор школы,  
-заместители директора по учебной, воспитательной работе,  
-руководители методических объединений,  
-учителя-методисты и педагоги-наставники,  
-учителя - предметники,  
-классные руководители,  
-педагоги-специалисты (педагоги-психологи, педагоги-дефектологи, учителя-логопеды).

2.10. Показатели эффективности ВСОКО: соответствие АОП требованиям ФГОС и ФАОП, положительная динамика качества результатов общего образования на выпуске по годам, оптимальные условия для достижения результатов, положительные внешняя и независимая оценки, позитивный имидж школы.

### **3. Порядок организации ВСОКО**

3.1. Оценочные мероприятия в рамках ВСОКО проводятся непрерывно в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки анализа работы по итогам года, отчета о самообследовании школы.

3.2. Основные оценочные мероприятия:

- мониторинг - долгосрочное наблюдение за управляемым объектом контроля с целью анализа факторов, влияющих на качество этого объекта;

- **диагностика** – контрольный замер, срез;
- **оценка/оценочная процедура** – установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках адаптированной основной образовательной программы;
- **исследование** - процесс изучения чего-либо с целью установления фактов;
- **наблюдение** - метод, заключающийся в целенаправленном и организованном восприятии и регистрации поведения изучаемого объекта;
- **собеседование** – беседа с объектом, с целью оценки знаний, навыков, уровня подготовки;
- **экспертное оценивание** - процесс получения оценки чего-либо на основе мнения экспертов, с целью последующего принятия решения или выбора;
- изучение и **анализ** документации, статистическая обработка информации;
- **анкетирование** - метод получения информации посредством письменного опроса с помощью специально разработанных вопросников, называемых анкетами.

3.3. Инструментарий ВСОКО: планы наблюдений, схемы анализов, тексты контрольных работ, тесты, анкеты, опросники, портфолио, проверочные карты, регламенты и т.д.

3.4. Контрольно-оценочные мероприятия в рамках ВСОКО, их периодичность и состав субъектов, осуществляющих текущие процедуры ВСОКО, определены данным Положением.

3.5. Текущие материалы ВСОКО (планы, аналитические справки, таблицы и т.д.) с установленной данным Положением периодичностью могут оформляться в любом виде (в том числе электронном) на усмотрение контролирующего лица и хранятся у него.

3.6. Итоговые документы ВСОКО заполняются по запросам и (или) в соответствии с нормативными актами.

3.7. Итоги ВСОКО являются показателем функционирования Школы и должны стать объективной информационной основой принятия эффективных управленческих решений.

3.8. Результаты конкретных управленческих решений формулируются на основе анализа степени соответствия полученных результатов требуемым. К ним могут относиться:

- корректировка программ
- организация наставничества и повышения квалификации (в том числе КПК и переподготовка)
- инструктажи, консультационная работа
- разработка и(или) утверждение планов (индивидуальной работы, ликвидации академической задолженности, методической поддержки педагогов, имеющих затруднения и т.д.)
- взыскания, поощрения
- информирование участников образовательных отношений
- изменение штатного расписания
- пополнение материальной базы школы в соответствии с требованиями
- проверки по направлениям ВСОКО.

#### **4. Порядок проведения оценки качества, создания условий для достижения результатов**

4.1. К условиям для достижения результатов относятся: кадровые, финансовые, психолого-педагогические, материально-технические, информационно-методические, комфортная среда.

4.2. В качестве объектов оценки кадровых условий выступают:

- наличие образования и(или)переподготовки в соответствии с профстандартом, категории педагогов;
- повышение квалификации педагогов (раз в 3 года);
- инновационная и научно-методическая деятельность педагогов;
- владение педагогическими технологиями, их эффективность;
- результативность методической работы;
- эффективность наставнической деятельности;

4.3. Финансовые условия включают объективность и открытость системы оплаты труда, логичность расстановки кадров (анализ штатного расписания), наполняемость классов, антикоррупционная деятельность;

4.4. К объектам оценки психолого-педагогических условий относятся:

- наличие достаточного количества узких специалистов в службе сопровождения;
- наличие помещений и необходимого оборудования для комплексного медико-психолого-педагогического сопровождения;
- эффективность работы ППк;
- результативность программ, реализуемых узкими специалистами;
- охват летним отдыхом.

4.5. Материально-технические условия содержат следующие объекты оценки:

- обновление техники;
- пополнение фонда библиотеки;
- обеспеченность учебниками;
- сохранность учебных кабинетов;
- оснащение кабинетов в соответствии с ФГОС;
- наличие доступной среды;

4.6. К объектам оценки информационно-методических условий относятся:

- оценка соответствия структуры и содержания АООП УО требованиям ФГОС УО и ФАООП (на этапе ее утверждения);
- фиксация вносимых в АООП УО изменений/дополнений и их оценка на предмет соответствия требованиям ФГОС УО и ФАООП;
- оценка качества рабочих программ учебных предметов, коррекционных курсов и курсов внеурочной деятельности;
- оценка соответствия дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям, изложенных в «Положении о программном обеспечении»;
- оценка программы развития школы с позиции выполнения дорожной карты (поэтапно);

4.7. В качестве объектов оценки комфортной среды выступают:

- состояние охраны труда;
- противопожарная безопасность;

- антитеррористическая защищенность;
- воздушно-тепловой режим и освещение;
- расписание;
- медицинское обслуживание;
- питание.

4.8. Нормативными основаниями содержания оценки условий для достижения результатов является ФГОС УО, ФАОП, АОП и соответствующие локальные акты школы.

4.9. Итоговыми документами, по данному направлению ВСОКО являются: анализ работы школы за год, документы № 1,2,3 (Приложения 1, 2).

4.10. Результаты анализа данных ВСОКО являются документальной основой для составления ежегодного отчета образовательной организации о результатах самообследования, публичного доклада, самодиагностики в рамках проекта «Школа Минпросвещения России».

## **5. Порядок проведения оценки достижения учебных и воспитательных результатов**

5.1. В качестве объекта оценки достижения учебных и воспитательных результатов реализации АОП УО выступают:

- предметные результаты обучения;
- результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников;
- освоение АОП УО в течение года.

5.2. Оценка достижения учебных и воспитательных результатов освоения АОП УО 1 вариант проводится в следующих формах:

- текущий контроль предметных результатов за учебный период;
- контрольные процедуры промежуточной аттестации по математике, русскому языку и профильному труду;
- результаты промежуточной аттестации;
- анализ результатов итоговой аттестации в 9 классах;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (конкурсы, соревнования, олимпиады различного уровня) с использованием технологии портфолио;
- результативность конкурсных мероприятий для детей с НИ (СпецОлимпиада, Абилимпикс и т.д.);
- оценка уровня воспитанности;
- уровень сформированности личностных результатов;
- мониторинг результатов реализации образовательной программы внеурочной деятельности;
- уровень освоения программ дополнительного образования;
- выполнение программ.

5.3. Предметные и личностные результаты в качестве объекта оценки у обучающихся с ТМНР, рассматриваются, как возможные, с учетом индивидуально-личностных качеств, жизненных компетенций и ценностных установок.

5.4. При оценке достижения учебных и воспитательных результатов учащихся с ТМНР учитываются особенности психического, неврологического и соматического состояния каждого обучающегося:

- результаты реализации СИПР;
- оценка результатов освоения СИПР и развития жизненных компетенций обучающегося методом экспертной группы;
- достижение результатов освоения СИПР последнего года обучения и развития жизненной компетенции обучающихся.

В случае затруднений в оценке в связи с отсутствием видимых изменений, обусловленных тяжестью имеющихся у обучающегося нарушений, оценивается его эмоциональное состояние, другие возможные личностные результаты.

5.5. В качестве объекта оценки достижения учебных и воспитательных результатов реализации АООП УО 1 и 2 варианта также выступают:

- здоровьесбережение в рамках образовательного процесса;
- деятельность методических объединений и ее роль в достижении учебных и воспитательных результатов;
- удовлетворенность родителей качеством учебных и воспитательных результатов.

5.6. Нормативными основаниями содержания оценки достижения учебных и воспитательных результатов являются ФАОП, АООП, на ее основе и соответствующие локальные акты школы.

5.7. Итоговыми документами, по данному направлению ВСОКО являются анализ работы школы за год, документы № 4,5,6.

## **6. Порядок проведения оценки организации рабочих процессов**

6.1. К организации рабочих процессов относятся оценка сопровождающей деятельности и показателей цифровой образовательной среды.

6.2. В качестве объекта оценки организации рабочих процессов выступают:

- наличие доступа в интернет
- открытость информации о деятельности ОО: наличие и качественное функционирование сайта школы
- процесс выдачи свидетельств
- защита персональных данных
- ведение информационных систем

6.3. Итоговыми документами, по данному направлению ВСОКО являются анализ работы школы за год, отчеты по объектам оценки.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Положение принимается на педагогическом совете образовательной организации, утверждается и вводится в действие приказом руководителя образовательной организации.

7.2. Положение действительно до принятия нового Положения.

7.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

7.4. Положение обязательно к применению для всех педагогических работников и администрации образовательной организации.

**Итоговый документ № 1****Оценка соответствия структуры и содержания АООП УО  
требованиям ФГОС УО и ФАООП**

Дата экспертизы: \_\_\_\_\_

№	Критерии оценки	Единица измерения	Результат
1.	Образовательная деятельность		
1.1.	Общая численность обучающихся, осваивающих АООП (ФГОС УО 1 вариант)	чел.	
1.2.	Общая численность обучающихся, осваивающих АООП (ФГОС УО 2 вариант)	чел.	
1.3.	Формы получения образования в ОО:	наличие/ количество чел.	
	- очная		
	-очно-заочная		
	- индивидуальное обучение		
	- обучение на дому/семейное обучение		
2.	Соответствие АООП требованиям ФГОС УО (1, 2 вариант) и ФАООП		
2.1	Соответствие структуры АООП требованиям ФГОС УО	соответствует/ не соответствует	
2.2	Наличие материалов, подтверждающих реализацию в АООП части, формируемой участниками образовательных отношений	имеется/ не имеется	
2.3	Отражение в пояснительной записке к АООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	имеется/ не имеется	
2.4	Соответствие учебного плана АООП требованиям ФГОС УО (1 вариант) по составу предметных областей и наименованиям учебных предметов	соответствует/ не соответствует	
2.5	Соответствие учебного плана АООП требованиям ФГОС УО (2 вариант) по составу предметных областей и наименованиям учебных предметов	соответствует/ не соответствует	
2.6	Соответствие учебного плана АООП требованиям ФГОС УО (1 вариант) по объему часов	соответствует/ не соответствует	
2.7	Соответствие учебного плана АООП требованиям СанПиН	соответствует/ не соответствует	
2.8	Наличие рабочих программ учебных предметов, коррекционных курсов по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС УО	имеется/ не имеется	
2.9	Наличие рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений	имеется/ не имеется	

2.10	Наличие учебных планов для учащихся, осваивающих АООП (ФГОС УО 2 вариант) по индивидуальному учебному плану (согласно образовательным потребностям и возможностям обучающихся)	имеется/ не имеется	
2.11	Наличие описания структуры и содержания СИПР для обучающихся по индивидуальному учебному плану	имеется/ не имеется	
2.12	Описание планируемых результатов освоения обучающимися АООП (ФГОС УО 1 и 2 вариант) - предметных - личностных	имеется/ не имеется	
2.13	Описание системы оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения обучающимися АООП (ФГОС УО 1 и 2 варианта) - предметных - личностных	имеется/ не имеется	
2.14	Наличие Программы формирования и развития базовых учебных действий (БУД)	имеется/ не имеется	
2.15	Описание БУД и их связи с содержанием отдельных учебных предметов.	имеется/ не имеется	
2.16	Наличие рабочей программы воспитания	имеется/ не имеется	
2.17	Наличие Программы коррекционной работы	имеется/ не имеется	
2.18	Наличие плана внеурочной деятельности	имеется/ не имеется	
2.19	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС УО по составу и наименованию направлений внеурочной деятельности	имеется/ не имеется	
2.20	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС УО по объему часов	соответствует/ не соответствует	
2.21	Соответствие мероприятий плана внеурочной деятельности планируемым результатам АООП	соответствует/ не соответствует	
2.22	Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов внеурочной деятельности, внесенных в план внеурочной деятельности	соответствует/ не соответствует	
2.23	Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС УО	имеется/ не имеется	
2.24	Описание системы условий реализации адаптированной основной общеобразовательной программы (ФГОС УО 1 и 2 вариант) с дорожной картой.	имеется/ не имеется	
4	Наличие в школе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	кол-во	
5	Наличие Программы развития школы	да/нет	

## **Итоговый документ № 2**

### **Внесение изменений/дополнений в АОП**

учебный год

Название АОП:

Раздел	Основание	Содержание изменений/дополнений

Реквизиты локальных актов об утверждении изменений/дополнений:

Протокол Педсовета \_\_\_\_\_

Приказ по школе \_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Куратор: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Итоговый документ № 3**  
**Оценка создания условий для достижения результатов**

учебный год

Группа условий	Критерии оценки	Единица измерения	Контроль состояния условий		
			план	факт	% вып.
<b>Кадровые условия</b>	Численность руководящих и педагогических работников (всего) Из них:	Чел.			
	- численность руководящих работников (директор и заместители директора, деятельность которых связана с образовательным процессом, в т.ч. совместители)				
	- численность учителей				
	- численность воспитателей				
	- численность узких специалистов				
	Численность/доля педагогических работников, имеющих высшее образование от общей численности педагогических работников		Чел./%		
	Численность/доля педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование от общей численности педагогических работников		Чел./%		
	Численность/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория от общей численности педагогических работников, в т.ч.:	Чел./%			
	- первая				
	- высшая				
	Численность/доля педагогических работников от общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Чел./%	- до 5 лет		
	- свыше 30 лет				
	Численность/доля педагогических, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению профессиональной деятельности от общей численности педагогических работников	Чел./%			
	Численность/доля руководящих работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю профессиональной деятельности от общей численности руководителей	Чел./%			
	Численность/доля педагогических и	Чел./%			

	руководящих работников, прошедших за последние три года повышение квалификации от общей численности педагогических и руководящих работников				
	Численность/доля педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием по программам профессионального развития	Чел./%			
	Численность/доля педагогических работников, являющихся участниками очных профессиональных конкурсов мастерства от общей численности педагогических работников	Чел./%			
	Численность/доля педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурсов профессионального мастерства от общего количества участников профессиональных конкурсов	Чел./%			
	Численность/доля педагогических работников, имеющих печатные или электронные публикации	Чел./%			
	Численность/доля педагогических работников, ведущих личную страничку в сети Интернет	Чел./%			
Психолого-педагогические условия	Наличие всех специалистов в службе сопровождения	да/нет			
	Доля тыотоворов, обеспечивающая охват детей с ТМНР	Чел., %			
	Реализация в полном объеме содержания программного материала психологической направленности	да/нет			
	Реализация в полном объеме содержания программного материала логопедической направленности	да/нет			
	Реализация в полном объеме содержания программного материала социально-педагогической направленности	да/нет			
	Реализация в полном объеме содержания программного материала дефектологической направленности	да/нет			
	Наличие положительной динамики коррекционной работы, подтвержденной диагностическими методами	да/нет			
	Участие педагога-психолога в реализации программ дополнительного образования	да/нет, кол-во			
	Наличие оборудованных помещений, приспособленных для индивидуальных занятий, работы с родителями	Имеется /не имеется			
	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки и коррекции	Имеется /не имеется			

<b>Материально-технические условия</b>	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Ед.			
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС/федеральными или региональными требованиями)	Ед. /%			
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: - с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; - с медиатекой; - оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; - с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; - с возможностью размножения печатных бумажных материалов	Да/нет			
	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	Чел./%			
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв. м			
<b>Учебно-методическое и информационное обеспечение</b>	Общий библиотечный фонд (экз.)	кол-во			
	Доля учебной и учебно-методической литературы в общем количестве библиотечного фонда	%			
	Обеспеченность учебниками: 1-4 кл	%			
	5-9 кл				
	Доля художественной литературы в общем количестве библиотечного фонда	%			
	Количество экземпляров в расчете на 1 учащегося	Ед.			
	Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню	Соотв./ не соотв.			
	Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета	Да/нет			
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности	Ед.			
	Соответствие содержания сайта статье 29 ФЗ № 273 "Об образовании в РФ"	Соотв./ не соотв.			
	Периодичность обновления сайта				
	Систематическая работа по предупреждению несанкционированного доступа к персональным данным	ведется/ не ведется			

**Итоговый документ № 4****Оценка достижения учебных и воспитательных результатов**

Учебный год \_\_\_\_\_

№	Показатели оценки предметных образовательных результатов	Единица измерения	Результат
1	Численность/удельный вес учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся (без учета учащихся на безотметочном обучении) по всем учебным предметам УП (без учета образовательных областей: физкультура и искусство)	чел/%	
2	Средний балл контрольной процедуры промежуточной аттестации обучающихся 2-8 классов по русскому языку	Балл	
3	Средний балл контрольной процедуры промежуточной аттестации обучающихся 2-8 классов по математике	Балл	
4	Численность/удельный вес обучающихся с ТМНР, показавших положительную динамику по итогам года	Чел./%	
5	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, прошедших итоговую аттестацию по ПТО, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%	
6	Средний балл итоговой аттестации выпускников 9-го класса	Балл	
7	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, прошедших итоговую аттестацию на 4 и 5 в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%	
8	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших свидетельство об обучении, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%	
9	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших свидетельство об обучении, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%	
10	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	Чел./%	
11	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: - муниципального уровня; - регионального уровня; - федерального уровня; - международного уровня	Чел./%	

**Итоговый документ №5**  
**Достижение личностных результатов освоения АОП**

№	Показатели оценки предметных образовательных результатов	Единица измерения	Результат
1	Численность/удельный вес учащихся, достигших уровня формирования личностных результатов (КК) необходимых для своего возраста.	чел/%	
2	Численность/удельный вес учащихся, не достигших уровня формирования личностных результатов (КК) необходимых для своего возраста.	чел/%	
3	Численность/удельный вес учащихся, не достигших уровня формирования личностных результатов (КК) необходимых для своего возраста, но имеют положительную динамику.	чел/%	
4	Численность/удельный вес учащихся, не достигших уровня формирования личностных результатов (КК) необходимых для своего возраста, и не имеют динамики.	чел/%	
5.	Численность/удельный вес учащихся, не достигших уровня формирования личностных результатов (КК) необходимых для своего возраста, но имеют отрицательную динамику.	чел/%	
6.	Численность/удельный вес выпускников, достигших уровня формирования личностных результатов (КК) необходимых для своего возраста.	чел/%	
7.	Численность/удельный вес выпускников, не достигших уровня формирования личностных результатов (КК) необходимых для своего возраста.	чел/%	

## Итоговый документ № 6

### Критерии и уровни оценки деятельности методических объединений учителей.

Критерии	Уровни			
	оптимальный (3 балла за каждый критерий)	удовлетворительный (2 балла)	критический (1 балл)	неудовлетворительный (0 баллов)
1. Повышение квалификации педагогов	Систематически проводится работа: разработана система обучения педагогов на курсах в соответствии с основными проблемами ОП в гимназии	Периодически проводится работа. Периодически педагоги учатся на курсах	Работа проводится от случая к случаю. Только часть педагогов занимается самообразованием	Педагоги не занимаются самообразованием
2. Организация взаимопосещения уроков	Регулярно. Имеются педагоги – наставники	Деятельность не носит системного характера	Практически нет	Не посещаются уроки учителей
3. Качество знания, степень обученности учащихся по предмету	На стабильно хорошем уровне, в отдельных классах повышается	Стабильны, но не находятся на низком уровне	Стабильны, но в отдельных классах снижаются	Снижаются или стабильно находятся а низком уровне
4. Внекурочная деятельность	Систематически проводится работа по нескольким направлениям во всех параллелях классов	Систематически проводится работа по нескольким направлениям, но не во всех параллелях	Занятия проводятся от случая к случаю	Практически не проводятся
5. Методическая продукция	Ежегодно планируется и осуществляется разработка методических пособий, рекомендаций по различным проблемам для учителей и детей	Периодически разрабатывается	Эпизодически разрабатывается	Не разрабатывается
6. Работа методического объединения по изучению, обобщению и распространению опыта лучших педагогов	Систематически планируется и проводится	Проводится, но не планируется заранее	Работа проводится от случая к случаю	Не проводится
7. Отношение педагогов к работе в методическом объединении	Педагоги, входящие в методическое объединение, являются группой единомышленников, придающих большое значение	Педагоги понимают значимость методической работы, принимают активное участие в организованных мероприятиях	Педагоги понимают, что методической работой заниматься нужно, но делают это без желания	Отсутствие духа творчества: педагоги считают, что методическая работа – пустая трата времени

	методической работе.			
8. Ведение документации методического объединения	Ведется полностью в соответствии с Положением о методическом объединении	Ведется в основном в соответствии с Положением о методическом объединении	Частично соответствует положению о МО	Ведется, но не соответствует Положению о методическом объединении
9. Проведение заседаний методического объединения	Все заседания методического объединения проведены согласно плану работы. Выполнение решений заседаний контролируется, отслеживаются результаты деятельности педагогов – участников методического объединения	Проведены все заседания методического объединения, на которых рассмотрено большинство из запланированных вопросов. Выполнение решений заседаний в основном контролируется, отслеживаются результаты деятельности педагогов – участников методического объединения	Проведена большая часть из запланированных заседаний методического объединения, на которых рассмотрены основные вопросы работы. Выполнение решений заседаний контролируется от случая к случаю, результаты деятельности педагогов – участников методического объединения отслеживаются нерегулярно	Заседания МО проводятся от случая к случаю. Выполнение решений заседаний не контролируются, результаты деятельности педагогов – участников методического объединения не отслеживаются
10. Посещаемость заседаний методического объединения	Все педагоги посещают заседания методического объединения, кроме отсутствующих по болезни или другим уважительным причинам	Большинство педагогов посещает заседания методического объединения	Заседания методического объединения регулярно посещает половина педагогов	Заседания методического объединения регулярно посещает меньше половины педагогов
<b>ИТОГО</b>	30-26 баллов	25-18 баллов	17-9 баллов	Менее 9 баллов