

МЭРИЯ ГОРОДА АРГУНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА АРГУН»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа г.Аргун»
(МБОУ «СКОШ г.Аргун»)
АРГУН ГАЛИЙН МЭРИ
МУНИЦИПАЛЬНИ УЧРЕЖДЕНИ
«АРГУН ГАЛИЙН ДЕШАРАН ДЕПАРТАМЕНТ»
Муниципальни бюджетни общеобразовательни учреждени
«Аргун галийн специальни (коррекционни) общеобразовательни школа»
(МБОУ «Аргун галийн СКОШ»)

ПРИКАЗ

01.02.2023г.

№ 10-од

г.Аргун

О введении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), об утверждении плана-графика по введению федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и создания рабочей группы

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» и в целях координации МБОУ «СКОШ г.Аргун» по обеспечению перехода на ФАООП с 01.09.2023

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральную адаптированную основную общеобразовательную программу обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в следующем составе:
Руководитель – Сайдаева Р.Ш., заместитель директора по УВР;
Заместитель руководителя – Салатаева Р.С., заместитель директора по УМР;
Члены – Умарова Л.Ш., заместитель директора по ВР;
Салатаева Е.А., методист;
Идрисова Д.М., руководитель ШМО учителей начальных классов;
Гагаева Х.М., руководитель ШМО классных руководителей;
Ибрагимова З.Д., руководитель ШМО учителей-логопедов и психологов;

Хамцеева Л.А., учитель-логопед;
Садуева Ф.Р., педагог-психолог,

2. Утвердить план-график по введению федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в МБОУ «СКОШ г.Аргун» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

- выполнять мероприятия в соответствии с планом-графиком, утвержденным пунктом 2 настоящего приказа;

- привлекать при необходимости иных работников МБОУ «СКОШ г.Аргун» для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;

- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика.

4. Заместителю директора по УВР Сайдаевой Р.Ш. контролировать выполнения мероприятий по введению федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в МБОУ «СКОШ г.Аргун» в сроки, установленные планом-графиком, утвержденным пунктом 2 настоящего приказа.

5. Заместителю директора по ИКТ Хамцееву А.А. разместить настоящий приказ на сайте школы до 06.02.2023г.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора
(должность руководителя)

Р.С.Салатаева
(Ф. И. О.)

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР
(должность)

Сайдаева Р.Ш.
(Ф. И. О.)

Заместитель директора по ВР
(должность)

Умарова Л.Ш.
(Ф. И. О.)

Методист
(должность)

Салатаева Е.А.
(Ф. И. О.)



01.02.2023г.

(дата)

01.02.2023г.

(дата)

Е.А. Салатаева

(подпись)

01.02.2023г.

(дата)

<u>Руководитель ШМО</u> (должность)	<u><i>Идрисова</i></u> (подпись) 01.02.2023г. (дата)	<u>Идрисова Д.М.</u> (Ф. И. О.)
<u>Руководитель ШМО</u> (должность)	<u><i>Гагаева</i></u> (подпись) 01.02.2023г. (дата)	<u>Гагаева Х.М.</u> (Ф. И. О.)
<u>Руководитель ШМО</u> (должность)	<u><i>Ибрагимова</i></u> (подпись) 01.02.2023г. (дата)	<u>Ибрагимова З.Д.</u> (Ф. И. О.)
<u>Учитель-логопед</u> (должность)	<u><i>Хамцуева</i></u> (подпись) 01.02.2023г. (дата)	<u>Хамцуева Л.А.</u> (Ф. И. О.)
<u>Педагог-психолог</u> (должность)	<u><i>Садиева</i></u> (подпись) 01.02.2023г. (дата)	<u>Садиева Ф.Р.</u> (Ф. И. О.)



**План-график
мероприятий по введению федеральной адаптированной основной
общеобразовательной программы обучающихся с умственной
отсталостью (интеллектуальными нарушениями)
в МБОУ «СКОШ г.Аргун»
Пояснительная записка**

С 1 сентября 2023 года образовательные организации, в том числе и специальные (коррекционные) общеобразовательные школы, должны привести ООП и АООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами и с федеральными адаптированными основными общеобразовательными программами обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (ФАООП УО (ИН)) Министерство просвещения Российской Федерации утвердило приказом от 24.11.2023 № 1026. План-график по разработке АООП на основе ФАООП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению АООП УО (ИН), которая реализуется в МБОУ «СКОШ г.Аргун», в соответствие с ФАООП УО (ИН).

Цель плана-графика: организация и координация деятельности по приведению АООП в соответствие с ФАООП УО (ИН). Дорожная карта рассчитана на период со 2 февраля 2023 года до 1 сентября 2023 года. В результате реализации плана-графика к 1 сентября 2023 года адаптированные основные общеобразовательные программы будут приведены в соответствие с ФАООП УО (ИН). План-график представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

План-график содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в плане-графике определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению АООП в соответствие с ФАООП УО (ИН)	Февраль 2023 года	Приказ о создании рабочей группы по приведению АООП в соответствие с ФАООП УО	Директор Заместитель директора по УВР
1.2	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФАООП УО (ИН)	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального, муниципального уровня, регламентирующим и введение ФАООП УО	Директор Руководитель рабочей группы
1.3	Издание приказа «О переходе на ФАООП УО (ИН)»	Февраль 2023 года	Приказ	Директор
1.4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФАООП УО (ИН)	Февраль 2023 года	Дорожная карта	Директор Заместитель директора по УВР
1.5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФАООП УО (ИН)»	Март 2023 года	Протокол совещания	Директор Заместитель директора по УВР
1.6	Организация деятельности рабочей группы по разработке адаптированной основной общеобразовательной программы в соответствии с ФАООП УО (ИН)	Февраль-май 2023 года	Реализация дорожной карты	Руководитель рабочей группы
1.7	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФАООП УО (ИН)	Март, май, август 2023 года	Протоколы педагогических советов	Директор Заместитель директора

1.8	Проведение экспертизы локальных актов (на соответствие требованиям ФАООП УО (ИН))	Февраль-март 2023 года	Локальные акты школы	Заместители директора Руководитель рабочей группы
1.9	Издание приказа об утверждении локальных актов в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФАООП УО (ИН)	По мере необходимости 2023 год	Приказ	Директор Заместитель директора по УВР
1.10	Анализ учебников и учебно-методических пособий на предмет соответствия ФАООП УО и новому ФПУ	Май 2023 года	Справка	Библиотекарь Руководитель рабочей группы
1.11	Разработка проекта АООП УО (ИН) и рабочих программ по учебным предметам в соответствии с ФАООП УО (ИН)	Июнь 2023 года	Проект АООП УО (ИН) и рабочих программ	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УМР Методист Руководители ШМО
1.12	Рассмотрение проекта АООП УО (ИН) в соответствии с ФАООП УО (ИН)	Август 2023 года	Протокол педагогического совета	Директор
1.13	Мониторинг готовности ОО к реализации ФАООП УО (ИН) с 01.09.2023	Август 2023 года	Справка	Заместитель директора по УВР
2. Кадрово-методическое обеспечение				
2.1	Повышение квалификации педагогических работников школы с ориентацией на использование ФАООП УО (ИН)	2023-2025гг.	План курсовой подготовки Годовой план школы План работы методических объединений	Заместитель директора по УМР Методист
2.2	Информирование педагогов о ФАООП УО (ИН), в том числе проведение консультаций (индивидуальных, групповых) по вопросам разработки и применения ФАООП УО (ИН)	Апрель, май, июнь 2023 года	Справка	Заместители директора по УВР, УМР, ВР Методист

2.3	Проведение заседаний методических объединений по вопросам перехода на ФАООП УО (ИН)	Апрель-май 2023 года	Протоколы заседаний	Заместитель директора по УМР Методист
2.4	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФАООП УО (ИН)	Февраль 2023 года	План методической работы	Заместитель директора по УМР Методист
2.5	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации АООП в соответствии с ФАООП	До 1 сентября 2023 года	План ВСОКО на учебный год	Заместитель директора по УВР
2.6	Формирование плана ВШК в условиях реализации АООП в соответствии с ФАООП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год	Заместитель директора по УВР
3. Информационное обеспечение				
3.1	Информирование педагогов о ФАООП УО (ИН) по вопросам разработки и применения ФАООП	Апрель-май 2023 года	Пакет информационно-методических материалов	Заместители директора по УВР, УМР, ВР Методист
3.2	Информирование родительской общественности о введении ФАООП УО (ИН)	Май 2023 года	Протокол общешкольного родительского собрания	Заместители директора по УВР, УМР, ВР Методист
3.3	Размещение на сайте школы информационных материалов о переходе на обучение по ФАООП УО (ИН). Создание на сайте школе вкладки «Введение ФАООП»	Апрель 2023 года	Ссылка на сайт	Заместитель директора по ИКТ
3.4	Мониторинг образовательных потребностей обучающихся и родителей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений. Планов внеурочной деятельности и	Май-июнь 2023 года	Справка	Заместители директора по УВР, УМР, ВР Методист

	календарного плана воспитательной работы			
4. Материально-техническое обеспечение				
4.1	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФАООП УО (ИН)	Январь-август 2023 года	Справка	Директор
4.2	Обновление фонда учебников в соответствии с требованиями ФАООП УО (ИН)	Март-август 2023 года	Смета	Библиотекарь Заместитель директора по УВР
4.3	Планирование расходов на поддержание и совершенствование МТБ школы в 2023-2025гг.	2023-2025гг.	Смета	Директор