

МЭРИЯ ГОРОДА АРГУНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА АРГУН»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа г.Аргун»
(МБОУ «СКОШ г.Аргун»)
АРГУН ГІАЛИЙН МЭРИ
МУНИЦИПАЛЬНИ УЧРЕЖДЕНИ
«АРГУН ГІАЛИЙН ДЕШАРАН ДЕПАРТАМЕНТ»
Муниципальни бюджетни общеобразовательни учреждени
«Аргун гІалийн специальни (коррекционни) общеобразовательни школа»
(МБОУ «Аргун гІалийн СКОШ»)

ПРИКАЗ

24.08.2026г.

г.Аргун

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

№ 58-од

Сертификат: 00ADF8B314EE7398C83DD462B0C577AA44
Владелец: Сапатаев Мурат Александрович
Действителен: с 17.08.2026 до 10.11.2027

Об организации питьевого режима обучающихся
в 2026-2027 учебном году

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2. 4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Организовать с 1 сентября 2026 года питьевой режим обучающихся:
 - упакованная (бутилированная) питьевая вода,
 - кулеры.
- 2.Определить места раздачи питьевой воды обучающимся:
 - кулеры – в фойе;
 - расфасованная в емкости вода – в столовой.
- 3.Назначить ответственным за организацию питьевого режима в школе Султаеву Залину Аламбековну.
- 4.Ответственному за питание и питьевой режим Султаевой Залине Аламбековне:

- обеспечить свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в школе;
- проставлять дату на емкости с водой при каждой смене емкостей с бутилированной водой;
- организовать своевременную замену емкостей с бутилированной водой;
- обеспечить достаточным количеством одноразовых стаканчиков и чистой посуды (стеклянной, фаянсовой – в обеденном зале);
- осуществлять контроль за своевременным проведением санитарной обработки кулеров не реже 1 раза в 3 месяца;
- соблюдать требования санитарно-гигиенических норм и правил;
- обеспечить проведение мероприятий по охране труда и соблюдению питьевого режима.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
(должность руководителя)

(подпись)

М.А.Салатаев
(Ф. И. О.)

С приказом ознакомлена:

Учитель начальных классов
(должность)

(подпись)

Султаева З.А.
(Ф. И. О.)

24.08.2026г.

(дата)

