


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа г.Аргун»  
(МБОУ «СКОШ г.Аргун»)

<p><b>ПРИНЯТО</b> Педагогическим советом Протокол № <u>1</u> от «<u>29</u>» <u>08</u> 20<u>13</u> г.</p>	<p><b>УТВЕРЖДАЮ</b> И.о. директора МБОУ «СКОШ г.Аргун» Р.С. Салтаева</p> 
--	--

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

### 1. Общие положения

1.1. Попечительский совет школы создан в соответствии с п. 4 статьи 25 в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Попечительский совет является в соответствии с п. 6 статьи 26 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формой самоуправления муниципального общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа г.Аргу» (далее – МБОУ «СКОШ г.Аргун»).

1.3. Деятельность Попечительского совета строится на основе действующего законодательства, Устава МБОУ «СКОШ г.Аргун» (далее - школа) и настоящего Положения.

1.4. Настоящее Положение может корректироваться в связи с изменением действующего законодательства, Устава школы, а также в иных случаях, определяемых Попечительским советом.

### 2. Компетенция Попечительского совета

2.1. Попечительский совет представляет интересы родителей учащихся и других физических и юридических лиц перед администрацией школы. О своей работе Попечительский совет отчитывается перед Общим собранием родителей (законных представителей) общеобразовательного учреждения не реже одного раза в год. Попечительский совет подотчетен в своей работе Конференции.

2.2. Попечительский совет содействует:

- организации и совершенствованию образовательного процесса;
- созданию оптимальных условий для обучения и воспитания учащихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;
- организации и улучшению условий труда сотрудников школы;
- совершенствованию материально-технической базы школы;
- привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы.

2.3. Попечительский совет определяет:

- направления, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств попечительского Фонда, в том числе на поддержку и стимулирование одаренных детей;
- перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых школой. Попечительский совет утверждает форму договора Учреждения с родителями (законными представителями) учащихся по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, услуг по охране учащихся и Учреждения во время образовательного процесса.

2.4. Попечительский совет контролирует целевое использование внебюджетных средств попечительского Фонда.

2.5. К компетенции Попечительского совета школы относятся:

- самостоятельное формирование состава для решения поставленных задач;
- привлечение материальных средств благотворителей, а также услуг и помощи иного характера с целью содействия уставной деятельности и развитию школы;
- обращение с предложениями к организациям и частным лицам, родителям обучающихся об оказании посильной помощи школе;
- принятие решения о направлении средств, привлеченных Попечительским советом, на цели образовательного процесса и утверждение соответствующей сметы расходов;
- контроль над целесообразностью расходования бюджетных и внебюджетных средств образовательного учреждения;
- ознакомление с перспективами развития школы.

### **3. Права и ответственность Попечительского совета**

3.1. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его компетенции, носят рекомендательный и консультативный характер. О решениях, принятых Попечительским советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

3.2. Члены Попечительского совета имеют право требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося осуществления образовательной деятельности, если его предложение поддержит более одной трети членов участвующих в заседании Попечительского совета; требовать от директора общеобразовательного учреждения отчета о расходовании внебюджетных

средств; предлагать директору общеобразовательного учреждения планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности.

#### **4. Состав и порядок деятельности Попечительского совета**

- 4.1. Членами Попечительского совета являются родители (законные представители) обучающихся, избранные родительской общественностью каждого класса на добровольной основе сроком на 1 год. По приглашению членов Попечительского совета в его состав могут быть включены представители организаций, объединений, граждан, оказывающих общеобразовательному учреждению постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь. Правом голоса на заседаниях Попечительского совета обладают только его члены.
- 4.2. Состав Попечительского совета утверждается приказом директора школы.
- 4.3. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.
- 4.4. Директор школы является единственным не избираемым членом Попечительского совета и не может исполнять функции председателя.
- 4.5. По решению Попечительского совета для участия в его работе могут быть приглашены представители: члены Педагогического Совета образовательного учреждения, работники образовательного учреждения, другие лица.
- 4.6. Попечительский совет возглавляет председатель. Председатель и заместитель председателя избираются ежегодно на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании. Общий срок полномочий председателя Попечительского совета в случае его переизбрания не может превышать 3 лет.
- 4.7. Для ведения протокола заседаний Попечительского совета из его членов избирается секретарь.
- 4.8. Для осуществления проверки финансовой документации из членов Попечительского совета избирается член ревизионной комиссии (казначей).
- 4.9. Попечительский совет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором школы. Заседания Попечительского совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания созываются по ходатайству не менее 3-х членов в течение недели после поступления заявления, а также в случаях, не терпящих отлагательства.
- 4.10. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Попечительского совета присутствовало не менее 2/3 состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий,

являются обязательными для всех участников образовательной деятельности только после утверждения их приказом директора школы.

4.11. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Вопрос об исключении его членов принимается на заседаниях Совета в порядке, определенном настоящим положением. Педагогический совет образовательного учреждения может обратиться к председателю с рекомендацией об исключении из состава Попечительского совета.

## **5. Делопроизводство**

5.1. Протоколы заседаний Попечительского совета оформляются секретарем Попечительского совета. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

5.2. Школа предоставляет Попечительскому совету место для хранения уставной документации и протоколов заседаний Попечительского совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. По окончании учебного года протоколы сшиваются, нумеруются и скрепляются печатью учреждения, хранятся в течение 5 лет в делах учреждения.

## **6. Заключительное положение**

6.1. Положение о Попечительском совете принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в новой редакции решением педагогического Совета и утверждаются директором. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.